

# NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2021

## RELAZIONE DEL TESORIERE DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI CALTANISSETTA

Il bilancio consuntivo dell'esercizio relativo all'anno 2021, approvato in seno alla seduta del Consiglio del 21/03/2022, è composto dal **Conto del bilancio – Rendiconto finanziario gestionale – Entrate e Uscite**, dallo **Stato Patrimoniale**, dal **Conto Economico**, dalla presente **Relazione**, nonché dalla **Situazione Amministrativa**.

Esso è stato redatto secondo il criterio della competenza economica.

Il **Conto di Bilancio** rappresenta i risultati della gestione finanziaria per l'entrata e per la spesa nelle seguenti gestioni:

- gestione delle previsioni di competenza;
- gestione di competenza finanziaria;
- gestione dei residui.

Nel prospetto relativo alla **gestione delle previsioni** sono riportate le entrate e le uscite iniziali, come indicate nel bilancio di previsione per l'anno 2022, predisposto dal Tesoriere e approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 15/12/2021 che viene sottoposto alla Vs approvazione.

Nella **gestione di competenza** sono riportate le entrate accertate e le spese impegnate in corso d'anno e la loro suddivisione in somme incassate e pagate e somme da incassare e da pagare.

La **gestione dei residui** comprende le entrate e le spese che non si sono perfezionate nel corso dell'esercizio, comprensive di quelle relative ad esercizi precedenti. I totali dei residui attivi e dei residui passivi, trovano riscontro nella situazione patrimoniale e rappresentano l'ammontare dei crediti e dei debiti suddivisi per capitoli di entrata e di spesa. I residui attivi all'01.01.2021 erano pari a € **19.645,85**, mentre alla fine dell'anno ammontano a € **6.878,95**. I residui passivi all'01.01.2021 erano pari a € **14.087,87**, mentre al 31.12.2021 ammontano a € **18.279,08**. Sia i residui attivi che quelli passivi derivano da accertamenti di entrate e da impegni di spesa di recente formazione, quindi rappresentano crediti e debiti certi.

### CONTI ECONOMICI

Il conto economico dell'esercizio rappresenta i proventi e gli oneri di competenza economica. Per la sua formazione sono stati seguiti i criteri previsti dagli artt.2425 e 2425-bis c.c.

#### SEZIONE PROVENTI

La voce *"Contributi a carico degli iscritti"* per l'anno 2021 riguarda:

- le somme disponibili da parte della tesoreria territoriale di Caltanissetta al netto delle quote girocontate al Consiglio Nazionale;
- la tassa di prima iscrizione all'Albo e la tassa di iscrizione dei tirocinanti al registro del Tirocinio;
- la mora per ritardato pagamento.

La voce *"Proventi per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali"* comprende i proventi per corsi di formazione professionale e da patrocinio.



La voce "Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni" comprende servizi vari effettuati a favore degli iscritti e specificati nelle voci: liquidazione parcelle, rilascio certificati e rilascio tesserini e sigilli.

La voce "Redditi e proventi patrimoniali" riguarda gli interessi attivi maturati sui depositi e sui conti correnti.

La voce "Poste correttive e compensative di uscite correnti" riguarda: i rimborsi che il Consiglio Nazionale riconosce all'Ordine in caso di convocazioni a Roma o in altre sedi e rimborsi di spese sostenute dall'Ordine per conto di terzi.

La voce **Entrate per O.C.C.**, istituita a seguito della costituzione dell'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento di cui all'art.4 del DM 202/2014 in data 31.10.2017, comprende i ricavi incassati per le pratiche di sovraindebitamento presentate presso il competente Tribunale di Caltanissetta, a seguito dell'attività istruttoria svolta dai gestori della crisi con il coordinamento del referente dell'OCC. Trattasi di attività commerciale, per lo svolgimento della quale l'Ordine ha aperto la partita iva nell'esercizio 2017.

### SEZIONE COSTI

Le voci di costo possono così sintetizzarsi:

- Costi per gli organi dell'Ente: tale voce comprende le assicurazioni dei consiglieri e il rimborso spese documentate per la partecipazione dei Consiglieri e dei delegati alle convocazioni istituzionali fuori provincia;
- Oneri per il personale in attività di servizio;
- Acquisto beni di consumo e spese di rappresentanza (es. spese di ospitalità);
- Spese per il funzionamento della segreteria dell'Ordine, tra cui affitto locali, utenze e canoni di assistenza informatica per i molteplici adempimenti tra cui la ricezione della fatturazione elettronica e la tenuta della contabilità IVA per l'O.C.C.;
- Spese per prestazioni istituzionali: tale voce comprende le spese per i tesserini e i sigilli, le spese sostenute per l'organizzazione di convegni e corsi nonché i costi per gli abbonamenti gratuiti a favore degli iscritti;
- Oneri finanziari: trattasi di spese e commissioni bancarie e postali;
- Oneri tributari: nella fattispecie imposte e tasse, IRAP dipendenti, TARI, imposta sostitutiva TFR e tributi vari;
- Infine la voce Costi diversi che riguarda gli ammortamenti per macchine d'ufficio;
- La voce **Uscite per O.C.C.** prevede le spese di funzionamento dell'organismo, compensi ai gestori OCC, premi di assicurazione OCC, compenso e rimborso al referente OCC e le imposte sul reddito dell'attività commerciale.

Esaminando i dati contabili si evidenzia che il Conto Economico chiude con un **avanzo di gestione** proveniente dall'attività istituzionale di **€ 3.723,98** e un **avanzo di gestione di € 2.192,22 dall'attività O.C.C.**, che deriva dalle seguenti voci poste a confronto con quelle dell'anno 2020:

	2020	2021
Valore della produzione	€ 71.414,23	€ 75.910,28
Costi della produzione	€ 69.107,19	€ 69.311,26
Differenza	€ (2.307,04)	€ 6.599,02

Risultato gestione finanziaria	€165,86	€ - 28,85
Imposte dell'esercizio	€ 679,01	€ 653,97
<b>Risultato economico d'esercizio</b>	<b>€ (1.793,89)</b>	<b>€ 5.916,20</b>

La gestione economica dell'Ordine nell'anno 2021 continua ad essere caratterizzata dal **contenimento dei costi** di gestione e nel **reperimento delle entrate**, sia da parte degli iscritti, con un **attento monitoraggio della riscossione delle quote di iscrizione**, e sia da parte di terzi, che hanno **patrocinato iniziative ed aggiornamenti professionali**, coprendo integralmente i costi dei programmi attuati. Pertanto, la causa dell'avanzo economico è da attribuire alla riduzione dei costi e all'attività O.C.C.. Per motivi prudenziali le entrate relative all'attività OCC sono state accertate in misura pari a quelle incassate e le uscite per compensi ai gestori sono state imputate a residuo nella percentuale del 75% delle somme già incassate.

#### ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO

Per la formazione dello stato patrimoniale sono stati applicati gli artt.2423, 2423-bis e 2423-ter del codice civile. I criteri di valutazione applicati alle poste dello stato patrimoniale non hanno subito variazioni. La valutazione delle singole voci è stata effettuata secondo prudenza.

#### ATTIVITÀ

##### Immobilizzazioni Materiali :

- Mobili, Arredi ed impianti per	€ 52.267,70
-Macchine d'Ufficio per	€ 4.010,38
per un totale di	<u>€ 56.278,08</u>

##### Immobilizzazioni Finanziarie

-quota di partecipazione	
Fondazione Nazionale, SAF e altri	<u>€ 1.700,00</u>
<b><u>Totale immobilizzazioni</u></b>	<b><u>€ 57.978,08</u></b>

##### Attivo circolante

Crediti verso iscritti	€ 2.950,00
Crediti verso il Consiglio Nazionale	€ 452,00
Crediti verso utenti, clienti ecc.	€ 3.676,95
Crediti verso Enti Previdenziali ed Erariali	€ 102,49
Cassa e Tesoreria	€ 540,28
Conto corrente bancario Toniolo	€ 123.607,57
Credito v/Assicurazione TFR	€ 26.795,42
<b><u>Totale attivo circolante</u></b>	<b><u>€ 157.384,43</u></b>
Ratei e Risconti	€ 737,97
<b><u>TOTALE ATTIVITÀ</u></b>	<b><u>€ 216.100,48</u></b>

## PASSIVITÀ

<b>Fondo di dotazione</b>	<b>€ 106.369,48</b>
<b>Avanzo economico d'esercizio</b>	<b>€ 5.916,20</b>
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>€ 112.285,68</b>

### **Fondi ammortamento** relativo a:

- Mobili Arredi ed Impianti di € 52.267,70

- macchine d'ufficio di € 3.863,98

per un totale di **€ 56.131,68**

**Fondo TFR** € 29.301,55

**Debiti verso fornitori** € 11.100,17

**Debiti verso Enti Previdenziali ed Erariali** € 2.589,88

**Debiti verso il Consiglio Nazionale** € 370,00

**Debiti verso iscritti** € 452,00

**Debiti verso Banche e Poste** € 84,67

**Debiti v/so dipendenti** € 3.482,16

**Debiti diversi** € 302,69

**Totale Debiti** € **18.381,57**

**TOTALE PASSIVITÀ** € **216.100,48**

In qualità di Tesoriere, propongo di destinare l'avanzo economico 2021 di € 5.916,20 ad incremento del Fondo di dotazione.

La **situazione amministrativa** è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione previste.

L'avanzo di amministrazione corrisponde alla somma algebrica delle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio, delle riscossioni e dei pagamenti relativi al 2020, dei residui attivi e dei residui passivi alla fine dell'esercizio. Tutti i suddetti dati risultano dal Conto del Bilancio.

La situazione amministrativa è la seguente:

Fondo di cassa al 31.12.2021	€ 123.607,57
+ residui attivi al 31.12.2021	€ 6.878,95
-residui passivi al 31.12.2021	€ 18.279,08
<b>Risultato di amministrazione finale</b>	<b>€ 112.207,44</b>



L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione non è libero, ma sottoposto ai vincoli di seguito indicati e quantificati:

- Accantonamento TFR per l'anno 2021	€ 3.000,00
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>€ 3.000,00</b>
<b>La parte disponibile dell'avanzo è pari a</b>	<b>€ 109.207,44.</b>



## INFORMAZIONI DI CARATTERE NON FINANZIARIO

Giusta richiesta da parte del Consiglio Nazionale si forniscono i dati non finanziari alla data del **31 dicembre 2020**, indicati nell'Allegato C, al fine di consentire l'aggregazione dei dati:

### Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale

Albo		Elenco Speciale		Società tra professionisti
Sez. A	Sez. B	Sez. A	Sez. B	
Uomini: <u>148</u>	Uomini: <u>5</u>	Uomini: <u>7</u>	Uomini: <u>0</u>	1
Donne: <u>63</u>	Donne: <u>0</u>	Donne: <u>1</u>	Donne: <u>0</u>	
Età ≤ 40 anni: <u>31</u>	Età ≤ 40 anni: <u>3</u>	Età ≤ 40 anni: 0	Età ≤ 40 anni: 0	
Età 40-50 anni: <u>48</u>	Età 40-50 anni: <u>2</u>	Età 40-50 anni: 0	Età 40-50 anni: <u>0</u>	
Età ≥ 50 anni: <u>132</u>	Età ≥ 50 anni: <u>0</u>	Età ≥ 50 anni: 8	Età ≥ 50 anni: <u>0</u>	
n. iscrizioni 202: <u>8</u>	n. iscrizioni 2021: <u>2</u>	n. iscrizioni 2021: <u>0</u>	n. iscrizioni 2021: <u>0</u>	
N.Cancellazioni 2021: <u>6</u>	n. cancellazioni 2021: <u>0</u>	n. Cancellazioni 2021: <u>4</u>	n. Cancellazioni 2021: <u>0</u>	n. Cancellazioni 2021: <u>0</u>

### Praticanti

Sezione Commercialisti	Sezione Esperti contabili
Uomini: <u>8</u>	Uomini: <u>3</u>
Donne: <u>7</u>	Donne: <u>2</u>
Età < 25 anni: <u>2</u>	Età < 25 anni: <u>2</u>
Età 25-30 anni: <u>8</u>	Età 25-30 anni: <u>3</u>
Età 30-40 anni: <u>4</u>	Età 30-40 anni: <u>0</u>
Età > 40 anni: <u>1</u>	Età > 40 anni: <u>0</u>
n. iscrizioni anno 2021: <u>7</u>	n. iscrizioni anno 2021: <u>4</u>
n. Cancellazioni 2021: <u>1</u>	n. Cancellazioni 2021: <u>0</u>
n. sospesi 2021: <u>2</u>	n. Sospesi 2021: <u>0</u>
Tirocinio in corso: <u>15</u>	Tirocinio in corso: <u>5</u>
Tirocinio concluso: <u>3</u>	Tirocinio concluso: <u>1</u>
contributi dovuti: <u>3.150,00</u>	Contributi dovuti: <u>1.800,00</u>
contributi incassati: <u>3.150,00</u>	Contributi incassati: <u>1.800,00</u>

### Formazione Professionale Continua

Corsi accreditati	In aula	e-learning	totale
Corsi gratuiti	1	6	7
Corsi a pagamento	0	0	0
Totale	1	6	7

<b>Crediti formativi</b>	<b>In aula</b>	<b>e-learning</b>	<b>totale</b>
CFP gratuiti	4	23	27
CFP a pagamento			
<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>23</b>	<b>27</b>

#### Attività degli organi dell'Ordine

<b>Organo</b>	<b>Numero riunioni annuali</b>
Consiglio dell'Ordine	10
Consiglio di Disciplina	0
n. 3 Collegi di disciplina	9
Collegio dei Revisori	5
Assemblea degli iscritti	2

#### Personale

<b>Categoria/tipologia</b>	<b>Part time</b>	<b>Full time</b>	<b>Totale</b>
Dipendenti (area A)			
Dipendenti (area B)			
Dipendenti (area C)	1		1
Posti vacanti (specificare anche il livello)			
Collaboratori			
<b>Totale</b>	<b>1</b>		<b>1</b>

#### Attività istituzionale

<b>Attività</b>	<b>Numero</b>
<b>n. iscrizioni albo</b>	<b>10</b>
<b>n. iscrizioni elenco</b>	<b>0</b>
<b>n. cancellazioni albo</b>	<b>6</b>
<b>n. cancellazioni elenco speciale</b>	<b>4</b>
<b>n. iscrizioni tirocinanti</b>	<b>11</b>
<b>n. cancellazione tirocinanti</b>	<b>1</b>
<b>n. liquidazione pareri parcelle</b>	<b>0</b>

#### Disciplinare

<b>Dati generali</b>	
n. procedimenti aperti	3
n. procedimenti archiviati	0
n. procedimenti conclusi	0
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	1
n. procedimenti c/tirocinanti	0

Caltanissetta, li 04/04/2022

Il Tesoriere

D.ssa Carmen Stefania Falzone

